**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

**ที่** อวท /๒๕๖๔ **วันที่**  (ใส่วัน/เดือน/ปี ที่ทำบันทึกข้อความ)

**เรื่อง** ขออนุญาตจัดการประชุมโครงการ(ใส่ชื่อโครงการ)

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ด้วยชมรมวิชาชีพ………………………..วิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีความประสงค์ที่จะจัดประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดโครงการ……………………… ตามแผนกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันที่ …… เดือน พ.ศ. ………. เวลา ………… - …………. น. ณ …………………………………………… นั้น

ชมรมวิชาชีพ………………………..วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงขออนุญาตจัดการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานทุกท่าน เพื่อเข้าร่วมประชุม ในวันที่ …….… เดือน พ.ศ. ………..…. เวลา ………… - …………. น. ณ ……………………………………………

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ชื่อประธานชมรมวิชาชีพ……….) (ชื่อครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ……..)

ประธานชมรมวิชาชีพ…………………… ครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ……………………

(นางสาวพัชยา เพชร์พิชัย) (นายวิเชียร ถมจอหอ)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

(นายประดิษฐ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด